



T.C.
İZMİT KAYMAKAMLIĞI
AKMEŞE ORTAOKULU



2019 - 2023
Stratejik Planı



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY



Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Planın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu planın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.



2012

İbrahim ERGÜN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|------------|
| SUNUŞ | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| TABLolar, GRAFİKLER VE ŞEKİLLER DİZİNİ | 5 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 7 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 8 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 8 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 9 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 14 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 155 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 24 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 26 |
| MİSYONUMUZ | 26 |
| VİZYONUMUZ | 26 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 27 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 288 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 288 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 29 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | 31 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME..... | 33 |
| VI.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME..... | 33 |
| EKLER | 35 |

TABLolar, GRAFİKLER VE ŞEKİLLER DİZİNİ

| | |
|---|----|
| TABLolar | |
| Tablo 1. Stratejik Plan Hazırlama Kurulu Tablosu | 7 |
| Tablo 2. Temel Bilgiler Tablosu | 9 |
| Tablo 3. Çalışan Bilgileri Tablosu | 10 |
| Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablosu | 11 |
| Tablo 5. Sınıf Öğrenci Bilgileri Tablosu | 12 |
| Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu | 12 |
| Tablo 7. Gelir – Gider Tablosu | 13 |
| Tablo 8. Güçlü Yönler Analizi Tablosu..... | 21 |
| Tablo 9. Zayıf Yönler Analizi Tablosu | 22 |
| Tablo 10. Fırsatlar Analizi Tablosu..... | 22 |
| Tablo 11. Tehditler Analizi Tablosu | 23 |
| Tablo 12. Hedef 1.1. Performans Göstergeleri Tablosu | 28 |
| Tablo 13. Hedef 1.1. Eylemler Tablosu | 29 |
| Tablo 14. Hedef 1.2. Performans Göstergeleri Tablosu | 30 |
| Tablo 15. Hedef 1.2. Eylemler Tablosu | 30 |
| Tablo 16. Hedef 1.3. Performans Göstergeleri Tablosu | 32 |
| Tablo 17. Hedef 1.3. Eylemler Tablosu | 32 |
| Tablo 18. Maliyetlendirme Tablosu..... | 33 |

| | |
|--|-----------|
| GRAFİKLER | |
| Grafik 1. Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anketi Grafiği | 15 |
| Grafik 2. Öğretmen Görüş ve Değerlendirme Anketi Grafiği..... | 17 |
| Grafik 3. Veli Görüş ve Değerlendirme Anketi Grafiği | 19 |
| ŞEKİLLER | |
| Şekil 1. Temel Paydaşlar..... | 14 |



BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri aşağıda verilmiştir.

Tablo 1. Stratejik Plan Hazırlama Kurulu Tablosu

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|-----------------------------|----------------|------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| İbrahim ERGÜN | Okul Müdürü | Gamze ÜNAL | Müdür Yrd. |
| Firdes SALIK | Öğretmen | Ragıp ÇAVUŞ | Öğretmen |
| Mehmet MERAL | Öğretmen | Esmâ SAYMAK | Öğretmen |
| Elif KURTÇA | Öğretmen | Fatih KAYMAZ | Öğretmen |
| Yakup ÖZKAN | Okul Aile Birliği Bşk. | Adem BİLGİN | Öğretmen |
| Yasemin ÇEVİK | Okul Aile Birliği Bşk. Yrd. | Kübra SAÇAR | Öğretmen |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1927 yılında kuruluş izni alınmış ve aynı yılda da eğitim-öğretime başlamıştır. Okulumuz ilkokul bölümü Ermeni Ruhban Okulunda eğitim görmüştür. 1999 depreminde ağır hasar görmesi sonucu yıkılarak, bugün ki okul binası yaptırılmış ve 1. kademe (ilkokul) olarak eğitime başlamıştır.

Okulumuz uzun yıllar yatak pansiyonlu okul olarak eğitim öğretime devam etmiştir. Pansiyon binası depremde hasarlı olduğundan kullanılamaz durumda olup 1. katında taşınmalı öğrenciler için yemekhane oluşturulmuştur. Bodrum katında da kalorifer dairesi mevcuttur. Ortak ısıtma sistemi ile ilkokul ve ortaokul binaları ısıtılmaktadır. 16 lojmanı bulunmaktadır. İlkokulun güneyinde bir mahalle görünümündedir. Ortaokul bölümünde iki derslikli ana sınıfı mevcuttur. Ortaokul bahçesinde bulunan iki katlı binanın üst katında spor odası ve okul kantini, alt katında ise görsel sanatlar atölyesi ile bireysel etkinlik odası bulunmaktadır. 2013-2014 eğitim-öğretim yılında bağımsız ortaokul olarak eğitim öğretimini sürdürmeye başlamıştır.

Okul kütüphanemiz de 2006 yılında İlköğretim Okullarına Yardım Vakfı (İLKİYAR) tarafından Filiz EYÜPOĞLU adına armağan edilmiştir.

Okulumuz 2019-2020 eğitim-öğretim yılı itibariyle de çağımızın gerektirdiği yenilikleri takip ederek güncel eğitim sistemi ve teknolojik gelişmelere ayak uydurarak öğrencilerinin en iyi şekilde yetişebilmesi adına hız kesmeden çaba sarf etmeye devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel bilgileri ve künyesi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Temel Bilgiler Tablosu

| | | | | | |
|---|--|---|---|---------------|----|
| İli: KOCAELİ | | İlçesi: İZMİT | | | |
| Adres: | Akmeşe Atatürk Mah. Menderes Cd. No: 36 İzmit 41310 KOCAELİ | Coğrafi Konum (link): | https://goo.gl/maps/nVU5K3QDpWE2 | | |
| Telefon Numarası: | 0262 362 20 06 | Faks Numarası: | - | | |
| e- Posta Adresi: | 708773@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://akmeseortaokulu.meb.k12.tr/ | | |
| Kurum Kodu: | 708773 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1927 | | Toplam Çalışan Sayısı: | 17 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 88 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 9 |
| | Erkek | 78 | | Erkek | 8 |
| | Toplam | 166 | | Toplam | 17 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı: | 18,44 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı: | 18,37 | | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı: | 11,07 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı: | - | | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı: | 23,46 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi: | 3 yıl | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler aşağıda yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 1 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 1 | 1 |
| Branş Öğretmeni | 6 | 6 | 12 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 1 | 1 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 1 | 0 | 1 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 8 | 9 | 17 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|-----------------------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 2 | Çok Amaçlı Salon | | X |
| Derslik Sayısı | 13 | Çok Amaçlı Saha | X | |
| Derslik Alanları (m ²) | 465,8 m ² | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 12 | Fen Laboratuvarı | X | |
| Şube Sayısı | 8 | Bilgisayar Laboratuvarı | X | |
| İdari Odaların Alanı (m ²) | 30,20 m ² | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m ²) | 22,94 m ² | Beceri Atölyesi | X | |
| Okul Oturum Alanı (m ²) | 858 m ² | Pansiyon | | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan) (m ²) | 3413 m ² | | | |
| Okul Kapalı Alan (m ²) | 1694 m ² | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 330,02 m ² | | | |
| Kantin (m ²) | 23,30 m ² | | | |
| Tuvalet Sayısı | 15 | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu

| Sınıf | Kız | Erkek | Toplam | Sınıf | Kız | Erkek | Toplam |
|-------------|-----|-------|--------|-------|-----|-------|--------|
| Anasınıfı A | 9 | 10 | 19 | | | | |
| 5/A | 11 | 10 | 21 | 7/A | 11 | 6 | 17 |
| 5/B | 5 | 9 | 14 | 7/B | 8 | 8 | 16 |
| 6/A | 7 | 9 | 16 | 8/A | 16 | 9 | 25 |
| 6/B | 7 | 6 | 13 | 8/B | 14 | 11 | 25 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Bilgileri

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|---------|
| Etkileşimli Tahta Sayısı | 13 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 6 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 50 Mbit |

Gelir ve Gider Bilgisi

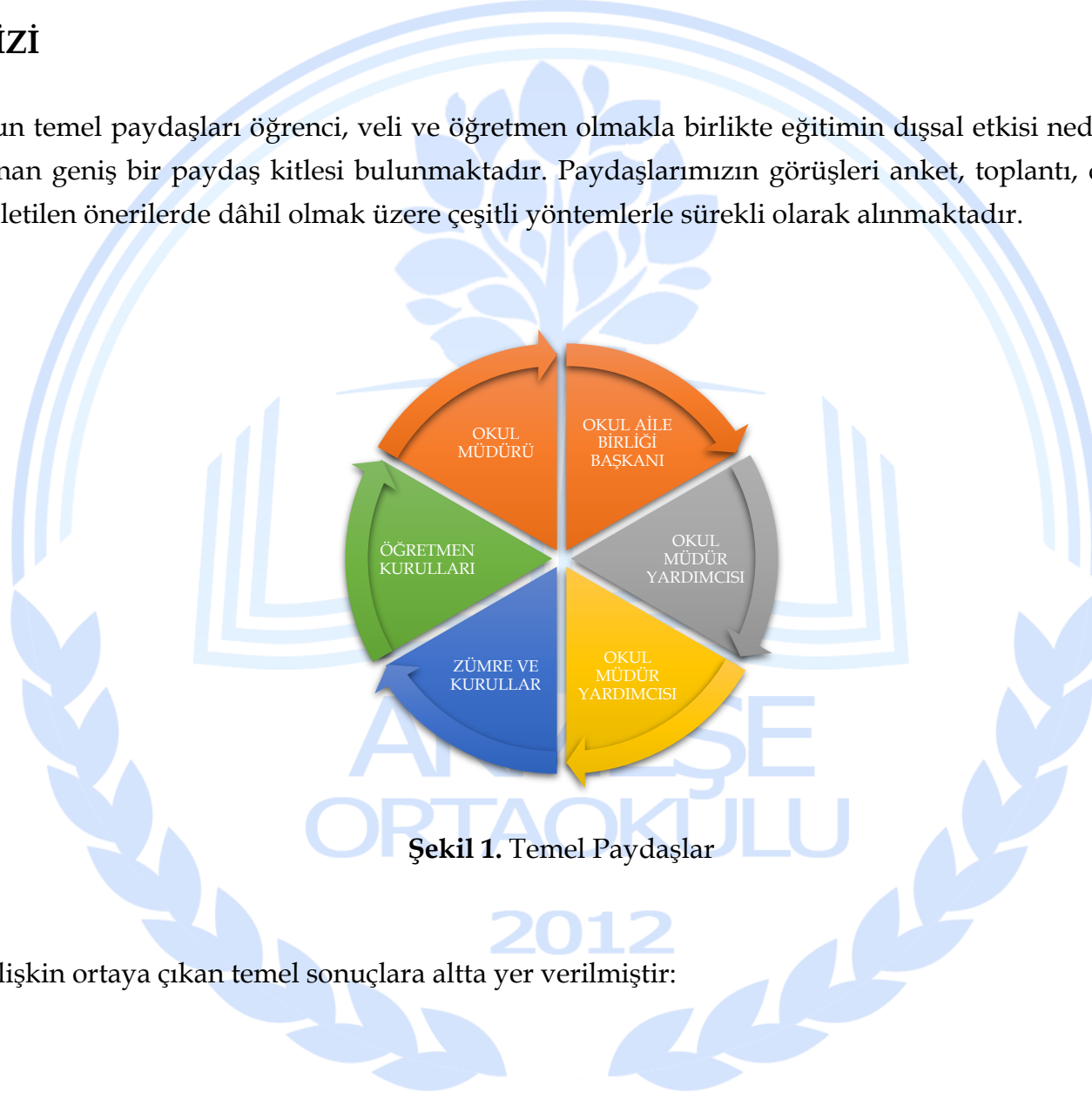
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıla ait gerçekleşme bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir - Gider Tablosu

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|---------------|----------------------|----------------------|
| 2016 | 3.920,00 TL | 8.458,59 TL |
| 2017 | 9.897,00 TL | 11.092,70 TL |
| 2018 | 5.228,12 TL | 5.561,15 TL |
| 2019 | 11.135,00 TL | 7.397,47 TL |

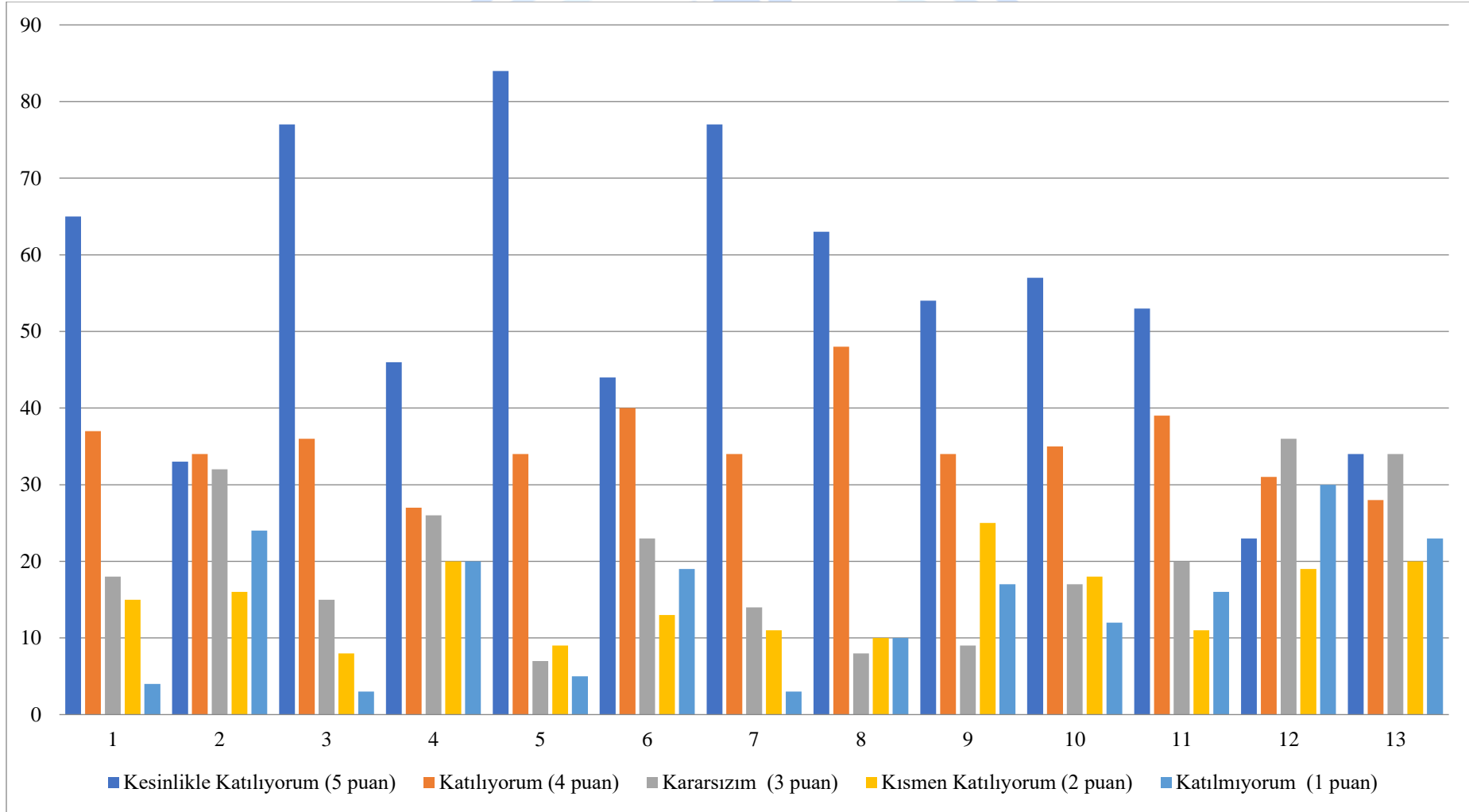
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları



Grafik 1. Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anketi Grafiği

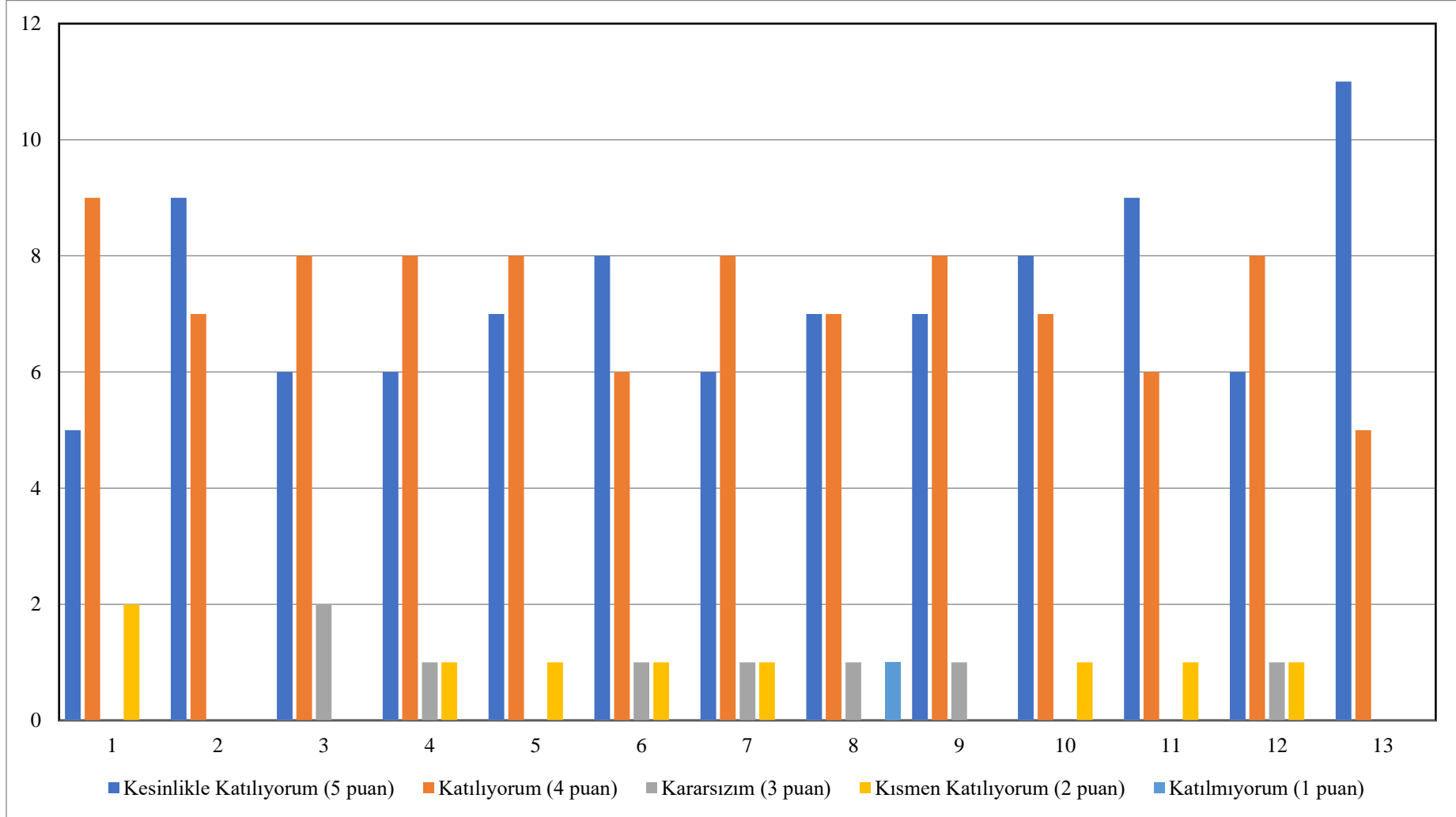
Öğrencilerimizin görüşlerini yansıtan yukarıdaki grafikte, öğrencilerimizin ağırlıklı olarak 1, 3, 5, 7 ve 8. maddelere kesinlikle katıldıkları belirlenmiştir. Bu maddeler incelendiğinde, öğrencilerimizin ihtiyaç duyduklarında öğretmenleri ile rahatlıkla görüşebildiklerini, okulumuz rehberlik servisinden yararlandıklarını, okulda kendilerini güvende hissettiklerini, öğretmenlerin derslerinde yeniliğe açık olacak şekilde alternatif yöntemler ile derslerde konu ve kazanımlara uygun materyallerin kullandığını düşündükleri görülmektedir.

Öğrencilerimizin anket içerisinde yer alan 12. ve 13. maddelere ise ağırlıklı olarak katılmadıkları tespit edilmiştir. Bu maddelerden biri okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olması ile ilgilidir. Öğrencilerin okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olduğunu düşünme maddesine 'katılmıyorum' şeklinde görüş belirtmelerinden dolayı kantin denetimlerinin daha sık aralıklarla yapılması planlanmaktadır. Öte yandan öğrencilerin ağırlıklı olarak 'katılmıyorum' görüşü belirttikleri diğer bir madde de okulumuzda yapılan sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği ile ilgilidir. Öğrencilerimiz okulumuz bünyesinde gerçekleştirilen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin sayısının yeterli olmadığını düşünmektedir.

Öğrencilere yöneltilen açık uçlu soruda da okulumuzun olumlu/olumsuz yönlerinin sorulduğu soruda da öğrencilerimiz, okul kütüphanesinin bulunmasını, rehberlik servisinden kolay yararlanmalarını ve öğretmenlerden memnun olduklarını ve öğretmenlerine kolaylıkla ulaşabildiklerini vurgulamışlardır.

AKMEŞE
ORTAOKULU
2012

Öğretmen Anketi Sonuçları



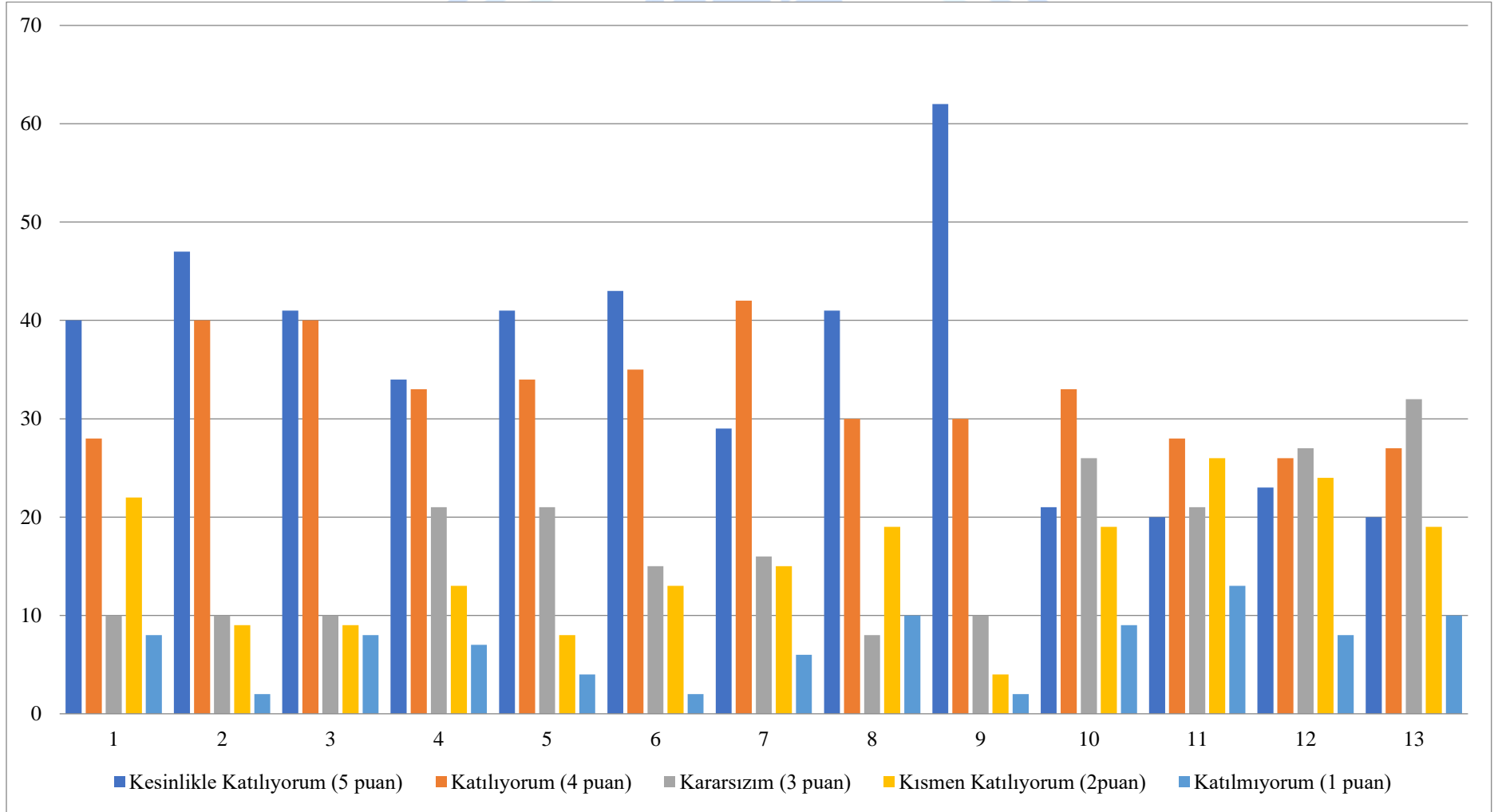
Grafik 2. Öğretmen Görüş ve Değerlendirme Anketi Grafiği

Öğretmenlerimizin görüşlerini yansıtan yukarıdaki grafik incelendiğinde, öğretmenlerimizin 11, 12 ve 13. maddelere ağırlıklı olarak 'kesinlikle katılıyorum' şeklinde görüş belirttikleri tespit edilmiştir. Öğretmenlerimizin 'kesinlikle katılıyorum' görüşü belirttikleri maddeler arasında kurumdaki duyuruların tüm çalışanlara zamanında ulaşması, yöneticilerin okulun vizyonu, stratejilerini ve iyileşmeye yönelik alanları ile yapılacak olan çalışmalarını çalışanlarla paylaşması ve alana yönelik yenilikleri ve gelişmeleri takip ederek kendini güncellemenin yer aldığı görülmektedir. Olumsuz görüş belirtilen maddeler arasında ise kendini okulun değerli bir üyesi olarak görme, okulun teknik araç, gereç ve donanım bakımında yeterli olması, çalışanlara yönelik yeterli oranda sosyal ve kültürel faaliyetin yapılması ve sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilen alanların yeterli olması yer almaktadır. Bu durum öğretmenlerimizin okulumuzu teknik araç, gereç ve donanım ile kullanıma yönelik alanlar ve öğretmenlere yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel aktiviteler bakımından yetersiz olduğunu düşündüklerini göstermektedir.

Okulumuzun olumlu/olumsuz yönlerinin sorulduğu yönergede ise öğretmenlerimiz okulumuzun sınıf mevcutlarının az olmasını, öğretmenlerle yöneticiler arasında olumlu diyalogların yaşanmasını, okul ile ilgili kararların tüm paydaşlarca ortak alınmasını, olumlu bir okul kültürünün olduğunu ve bunun çalışma sürecine etkin olarak yansıdığını, materyal ve donanım açısından yeterli imkânlarla sahip olunmasını olumlu görüş olarak yansıtmış; taşınabilir eğitimin olmasını ve okulun il/ilçe merkezine uzak olmasını olumsuz yön olarak belirtmişlerdir.

AKMEŞE
ORTAOKULU
2012

Veli Anketi Sonuçları



Grafik 3. Veli Görüş ve Değerlendirme Anketi Grafiği

Velilerimizin görüşlerini yansıtan yukarıdaki grafikte, velilerimizin ağırlıklı olarak 2, 3, 5, 6 ve 9. maddelere kesinlikle katıldıkları belirlenmiştir. Bu maddeler incelendiğinde, velilerimizin okul ile ilgili duyuruları zamanında öğrenebildikleri, ihtiyaç duydukları konularda rehberlik hizmeti alabildikleri, öğretmenlerin derslerinde yenikliğe açık yöntem ve teknikler kullandıklarını, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin alındığını, öğrencilerinin okulu sevdiklerini ve öğretmenleriyle iyi anlaştıklarını düşündükleri belirlenmiştir.

Öte yandan velilerimizin anketteki 13. maddeye ise ağırlıklı olarak katılmadıkları tespit edilmiştir. Bu maddeye göre velilerimiz okulumuz bünyesinde gerçekleştirilen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin sayısının yeterli olmadığını düşünmektedir.

Velilere yöneltilen açık uçlu soruda da okulumuzun olumlu/olumsuz yönlerinin sorulduğu soruda da velilerimiz, rehberlik servisinden kolay yararlanmalarını, okulun genel anlamda temiz olduğunu, öğretmenlerden memnun olduklarını ve öğretmenlerine kolaylıkla ulaşılabildiklerini vurgulamışlardır.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Tablo 8. Güçlü Yönler Analizi Tablosu

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | Öğrencilerimizin davranış problemlerinin sayıca az olması |
| Çalışanlar | Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması |
| Veliler | Okul idaresi ve öğretmenlerle iyi ilişki içerisinde olmaları |
| Bina ve Yerleşke | Okul bina ve bahçemizin yeterli büyüklükte olması |
| Donanım | Sınıflarda etkileşimli tahtaların, bilişim teknolojileri sınıfının, fiber internet bağlantısının ve kütüphanenin bulunması |
| Bütçe | Eğitime destek olan kurum ve kuruluşların yardımları |
| Yönetim Süreçleri | Okul yönetimi tarafından olumlu bir kurum kültürünün oluşturulması |
| İletişim Süreçleri | Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması ve etkili iletişim becerilerine sahip olmaları |
| vb | Okulumuzdaki sevgi, saygı ve güven ortamı |

Tablo 9. Zayıf Yönler Analizi Tablosu

| | |
|------------------------|--|
| Öğrenciler | Okuma alışkanlıklarının istenilen düzeyde olmaması |
| Çalışanlar | İş disiplininin istenilen düzeyde olmaması |
| Veliler | Velilerin okula karşı yeterince ilgili olmaması |
| Bina ve Yerleşke | Okul binasının eski olması nedeniyle sık onarım gerektirmesi, çok amaçlı salonun bulunmaması |
| Donanım | Kütüphanenin yeterince modern ve içerik bakımından dolu olmaması |
| Bütçe | Bütçenin kısıtlı ve okul gelirinin düşük olması |
| Yönetim Süreçleri | Eğitim-öğretim dışı faaliyetlerin yoğunluğu |
| İletişim Süreçleri vb. | |

Dışsal Faktörler

Tablo 10. Fırsatlar Analizi Tablosu

| | |
|---------------|--|
| Politik | MEB vizyon belgesinde yer alan unsurların okulumuzda pozitif beklentiler oluşturması |
| Ekonomik | Kocaeli ilinin sanayi açısından gelişmiş bir bölge olması |
| Sosyolojik | Okul personelimizin kurumumuzda uzun süreli olarak görev yapması |
| Teknolojik | Teknolojik gelişmeleri yakından takip etmek ve kullanmak |
| Mevzuat-Yasal | Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi Bakanlığın okul öncesi eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması |
| Ekolojik | Okulun olabildiğince yeşil bir alanda bulunması |

Tablo 11. Tehditler Analizi Tablosu

| | |
|---------------|---|
| Politik | Eğitim sisteminde meydana gelen s¼rekli deęişimler |
| Ekonomik | B¼lgemizde maddi geliri d¼ş¼k olan ailelerin sayıca çok olması |
| Sosyolojik | Velilerin eğitim ve k¼lt¼r d¼zeyinin y¼ksek olmaması |
| Teknolojik | Velilerimizin teknolojik gelişmelerden yeterince yararlanamaması, oğrencilerimizin evlerinde teknolojik imkanlara yeterince ulaşamaması |
| Mevzuat-Yasal | Mevzuatların yanlış ve eksik yorumlanması |
| Ekolojik | |



Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|---|--|--|
| Okullaşma oranı Okula devam/ devamsızlık Okula uyum, oryantasyon Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler Yabancı öğrenciler Hayat boyu öğrenme | Akademik başarı Sosyal, kültürel ve fiziksel gelişim Sınıf tekrarı İstihdam edilebilirlik ve yönlendirme Öğretim yöntemleri Ders araç gereçleri | Kurumsal iletişim Kurumsal yönetim Bina ve yerleşke Donanım Temizlik, hijyen İş güvenliği, okul güvenliği Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|---|---|
| 1 | Okula uyum, oryantasyon - okul öncesi ve 5.sınıf öğrencilerinin okula uyumlarının kolaylaştırılması |
| 2 | Okullaşma oranının yüksek düzeyde olması (% 100) |
| 3 | Okula devam oranının yüksek düzeyde olması |
| 4 | Özel gereksinimli öğrenciler için destek eğitim odası faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi |
| 5 | Ders dışı eğitim faaliyetlerinin olması |

| 2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|--|---|
| 1 | Ders araç gereçleri ile bilişim teknolojileri sınıfının zenginleştirilerek kullanımının artırılması |
| 2 | Okulumuzda çeşitli eğitsel, bilimsel ve kültürel projelerin gerçekleştirilmesi |
| 3 | Öğretmenlerin hizmetçi eğitimlere katılımlarının teşvik edilmesi |
| 4 | Öğretmenlerin öğrenme - öğretme sürecinde yeni, alternatif yaklaşımlara yer vermesi |
| 5 | Eğitim - öğretim alanlarının hijyen açısından öğrencilere uygun olması |

| 3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|-----------------------------------|---|
| 1 | İş güvenliği, okul güvenliği, okul giriş-çıkış güvenliğinin artırılması |
| 2 | Okul yönetimi, öğretmen, öğrenci ve veli iletişiminin güçlendirilmesi |
| 3 | Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerinin artırılması |
| 4 | Donanım eksiklerinin giderilmesi |
| 5 | Diğer kurum, kuruluşlar ve mahalle muhtarlıkları ile işbirliğinin artırılması |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

- Öğrencilerimizin, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, bir üst öğrenime, hayata hazır, çağımızı gerektiren ve teknolojik gelişmeleri uyum sağlayacak şekilde ruh ve beden sağlığı açısından kendisine güvenli, bilgi ve becerilerle donanımlı, toplumla ve kendisiyle barışık, bilimin üstünlüğünü kendisine ilke edinen, çevre bilincine sahip gençler yetiştirmek.

MİSYONUMUZ



- Evrensel ve toplumsal değerlere saygı duyan, paylaşımcı, katılımcı, özgür düşünceye sahip, değişim ve gelişime açık, sorgulayan, çok yönlü bireyler yetiştirmek için çağdaş eğitim olanağı sunan; tüm çalışanların işbirliği ve dayanışma içinde her gün daha iyiye ulaşmaya çalıştığı bir okul olmak.

VİZYONUMUZ



TEMEL DEĞERLERİMİZ

- İlgiye dayalı güdülemeye inanırız.
- Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanırız.
- Farklı düşüncelere saygı gösteririz.
- Milletimize ve değerlerine bağlıyız.
- Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem veririz.
- Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermeyiz.
- Öğrencilerimiz çalışmalarımızda odak noktamızdır.
- Biz bilinciyle çalışırız.
- Sevgi dolu, saygılı ve Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uyarız.
- Bilimin evrenselliğine inanırız.
- Yenilikçiyiz.
- Kararlarımızda katılımcılık esastır.
- Başarı da başarısızlık da bizimdir.
- Görevlerimiz ve sorumluluklarımız önemlidir.
- Tarafsızlık ilkesinden ayrılmayız.
- Disiplin başarımızın ön şartıdır.
- Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- Yöneltilme ve yönlendirme esaslarını uygularız.
- Zamanın kıymetini bilir ve doğru kullanırız.
- Sürekli mükemmelle ulaşmaya çalışırız.
- Hoşgörölüyüz, sabırlıyız.
- Adil ödöl sistemi ön koşulumuzdur.
- Eleştirel düşünmeye önem veririz.
- Çevreye karşı duyarlıyız.
- Öğrenmeyi öğretmek için varız.
- Teknolojik gelişmeleri izler, kullanılmasını teşvik ederiz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuza yeni dahil olacak öğrencilerimizin okulumuzu daha çok sevecekleri ve kolaylıkla uyum sağlayabilecekleri bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Okulumuza ilk defa gelecek olan okul öncesi ve 5. sınıf öğrencilerimizin okulumuza zorlanmadan adapte olabilmeleri ve okulu adeta evleri gibi görerek sevmeleri hedeflenmektedir.

Tablo 12. Hedef 1.1. Performans Göstergeleri Tablosu

| No | Performans Göstergesi | Mevcut | Hedef | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | İlk ay içerisinde uyum sorunu yaşayan okul öncesi öğrenci sayısı | 9 | 6 | 3 | 1 | 0 | 0 |
| PG.1.1.b | İlk ay içerisinde uyum sorunu yaşayan 5. sınıf öğrenci sayısı | 6 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.c | Adaptasyon için ayrılan ilk haftaya katılan 5. sınıf öğrenci oranı (%) | 33,4 | 45 | 60 | 80 | 90 | 100 |

Tablo 13. Hedef 1.1. Eylemler Tablosu

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|---|-----------------------------|
| 1.1.1 | Uyum haftasına katılımın artırılması için gerekli çalışmalar ve planlamalar yapılacaktır. | Okul Müdürü ve Stratejik Plan Ekibi | Eylül ayının ilk üç haftası |
| 1.1.2 | Adaptasyon haftasına katılan öğrencilerimize hoş geldin etkinlikleri planlanacak ve düzenlenecektir. | Okul Öncesi Öğretmenleri ve Stratejik Plan Ekibi | Eylül ayının ilk üç haftası |
| 1.1.3 | Öğrencilere ve velilere izletilmek üzere okul tanıtım kısa filmi hazırlanacaktır. | Bilişim Teknolojileri Öğretmeni ve Stratejik Plan Ekibi | Mayıs - Haziran 2019 |
| 1.1.4 | Okul katılan tüm öğrencilere ve velilere detaylı olarak gezdirilecek ve gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır. | Okul Rehber Öğretmeni ve Stratejik Plan Ekibi | Eylül ayının 2. haftası |
| 1.1.5 | Öğrencilere ve velilere dağıtılmak üzere okul tanıtım broşürleri hazırlanacaktır. | Bilişim Teknolojileri Öğretmeni ve Stratejik Plan Ekibi | Eylül ayının ilk üç haftası |
| 1.1.6 | Okul öncesi öğrencileri için okulu sevdirmeye amaçlı oyunlar planlanarak oynatılacaktır. | Okul Öncesi Öğretmenleri ve Stratejik Plan Ekibi | Eylül ayının ilk üç haftası |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişen dünyaya ve teknolojiye uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde Bilişim Teknolojilerinin kullanımı artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Bilişim teknolojileri sınıfımızdaki ders araç gereçlerinin sayısı artırılarak öğrencilerin her gün gelişen ve değişen dünyaya doğru bir şekilde adapte olabilmeleri hedeflenmektedir.

Tablo 14. Hedef 2.1. Performans Göstergeleri Tablosu

| No | Performans Göstergesi | Mevcut | Hedef | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.a | Öğrencilerin bilişim sınıfını kullanma oranı (%) | 31,21 | 40 | 50 | 65 | 80 | 90 |
| PG.2.1.b | Bilişim teknolojileri sınıfındaki bilgisayar sayısı (adet) | 5 | 7 | 10 | 13 | 17 | 20 |
| PG.2.1.c | Bilişim teknolojileri sınıfında robotik kodlama seti sayısı (adet) | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |

Tablo 15. Hedef 2.1. Eylemler Tablosu

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|-------------------------------------|--------------------------------|
| 2.1.1 | Bilgisayar alım bütçesi için bağışçı tespit çalışmaları yapılacaktır. | Okul Müdürü ve Stratejik Plan Ekibi | Her yılın Şubat ayı içerisinde |
| 2.1.2 | Robotik Kodlama Seti alım bütçesi için bağışçı tespit çalışmaları yapılacaktır. | Okul Müdürü ve Stratejik Plan Ekibi | Her yılın Şubat ayı içerisinde |
| 2.1.3 | Bölgemizdeki büyük kuruluşlar ile bilgisayar bağışı için görüşmeler yapılacaktır. | Okul Müdürü ve Stratejik Plan Ekibi | Her yılın Şubat ayı içerisinde |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|---|---|
| 2.1.4 | Bilgisayar alımında en kullanışlı özellikteki bilgisayarların en uygun fiyat üzerinden alınabilmesi için fiyat araştırması yapılacaktır. | Stratejik Plan Ekibi ve Bilişim Teknolojileri Öğretmeni | Her yılın Ekim ayı içerisinde |
| 2.1.5 | Robotik Kodlama Seti alımında en kullanışlı özellikteki setlerin en uygun fiyat üzerinden alınabilmesi için fiyat araştırması yapılacaktır. | Stratejik Plan Ekibi ve Bilişim Teknolojileri Öğretmeni | Her yılın Ekim ayı içerisinde |
| 2.1.6 | Öğrencilerin Bilişim Teknolojilerini doğru bir şekilde kullanabilmeleri için bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir. | Okul Rehber ve Bilişim Teknolojileri Öğretmeni | Eğitim Öğretim yılı içerisinde herhangi bir tarihte planlanabilir |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha güvenilir bir ortamda verilebilmesi için okulumuzun güvenlik kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Öğrencilerimizin uzun yıllar boyunca güvenliklerinden hiçbir şüphe duymadan okulu evleri gibi görebilmeleri adına okul giriş çıkış güvenliğinin daha üst seviyelere taşınabilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 16. Hedef 3.1. Performans Göstergeleri Tablosu

| No | Performans Göstergesi | Mevcut | Hedef | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | Okulumuzdaki toplam kamera sayısı | 8 | 10 | 11 | 12 | 14 | 15 |
| PG.3.1.b | Okulumuzdaki kontrollü açılı yüksek güvenlikli kapı sayısı | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| PG.3.1.c | Okulumuzda güvenlik konusunda öğrencilere düzenlenen bilgilendirme semineri sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| PG.3.1.d | Okulumuzda güvenlik konusunda velilere düzenlenen bilgilendirme semineri sayısı | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.3.1.e | Okulumuzda güvenlik konusunda taşımali servis şoförlerine düzenlenen bilgilendirme semineri sayısı | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Tablo 17. Hedef 2.1. Eylemler Tablosu

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|---|---|
| 3.1.1 | Mevcut güvenlik kameralarının kontrolleri ve bakım onarımları yapılacaktır. | Stratejik Plan Ekibi | Şubat 2019 |
| 3.1.2 | Yeni güvenlik kameralarının eklenebilmesi için gelir elde edebilmek adına araştırmalar yapılacaktır. | Okul Müdürü ve Stratejik Plan Ekibi | Her yılın Eylül ayı içerisinde |
| 3.1.3 | Okulda yapılacak güvenlik konuları eğitim seminerlerine bölgemizden sorumlu güvenlik güçlerinin katılımının sağlanabilmesi için görüşmeler yürütülecektir. | Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | Her yılın Ekim ayı içerisinde |
| 3.1.4 | Okuldaki tüm öğrencilere güvenlik konusunda temel eğitim verilecektir. | Okul Rehber Öğretmeni ve Stratejik Plan Ekibi | Her dönem 2 seminer olacak şekilde tarih düzenlemesi yapılabilir. |
| 3.1.5 | Velilere güvenlik konusunda temel eğitim semineri verilecek ve katılımın yüksek olması için planlamalar yapılacaktır. | Okul Rehber Öğretmeni ve Stratejik Plan Ekibi | Her yılın Kasım ve Şubat aylarında |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|---|------------------------------------|
| 3.1.6 | Güvenlik konusu ile ilgili detaylı araştırma yapılacak ve öğrenciler için bilgilendirme afişleri hazırlanacaktır. | Bilişim Teknolojileri Öğretmeni ve Stratejik Plan Ekibi | Her yılın Kasım ve Şubat aylarında |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Tablo 18. Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 4.100,00 TL | 8.100,00 TL | 9.200,00 TL | 5.900,00 TL | 6.900,00 TL | 34.200,00 TL |
| Toplam | 4.100,00 TL | 8.100,00 TL | 9.200,00 TL | 5.900,00 TL | 6.900,00 TL | 34.200,00 TL |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla üç ayda bir ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

| İzleme Değerlendirme Dönemi | Gerçekleştirilme Zamanı | İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması | Zaman Kapsamı |
|-----------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------|
| Birinci Dönem | Her yılın Temmuz ayı içerisinde | Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması | Ocak-Temmuz 6 aylık dönem |
| İkinci Dönem | İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar | Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması | Son 1 yılın |

AKMEŞE
ORTAOKULU
2012

ÖRNEK FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

| TEMA | | | | | | | |
|---|-------------------|------------------------------------|--------------------------------------|----------|-----------------------------------|-------------------|------------------------|
| Stratejik Amaç : | | | | | | | |
| Stratejik Hedef : | | | | | | | |
| Performans Hedefi/Göstergesi | | | | | | | |
| İZLEME | | | | | | | |
| Sıra No | Faaliyet/Projeler | Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi | Faaliyetten Sorumlu Kurum/birim/kişi | Maliyeti | Ölçme yöntemi ve raporlama süresi | Faaliyetin durumu | Tamamlanmış ise Nedeni |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| DEĞERLENDİRME | | | | | | | |
| Yapılan Çalışmaların Değerlendirmesi: | | | | | | | |
| Ulaşılan Performans Hedefi/Göstergesi Sonucu: | | | | | | | |
| Yapılan Faaliyetler sırasında Karşılaşılan Sorunlar ve Gelecek Yıl İçin Öneriler: | | | | | | | |